



UNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACÁMAC
SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

PROCESO CAS N° 052-2019-SGRH

**REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE UN
ESPECIALISTA EN ELABORACIÓN, EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES TECNICOS**

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Contratar los servicios de un **ESPECIALISTA EN ELABORACIÓN, EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES TECNICOS** para la **Subgerencia de Estudios, Proyectos y Cooperación Interinstitucional** de la Municipalidad Distrital de Pachacámac.

2. Dependencia y/o Unidad Orgánica y/o Área solicitante

Subgerencia de Estudios, Proyectos y Cooperación Interinstitucional.

3. Dependencia encargada de realizar el Proceso de Contratación

Sub Gerencia de Recursos Humanos

4. Base Legal

- a. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- b. Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 312-2017-SERVIR/PE.
- d. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 313-2017-SERVIR/PE.
- e. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 330-2017-SERVIR-PE.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none">• Título profesional universitaria de la carrera en Ingeniería Civil y/o Arquitectura.• Colegiado y Habilitado
Cursos y/o estudios de Especialización	<ul style="list-style-type: none">• Diplomado en Gestión de Proyectos.• Diplomado de Ley en contrataciones con el Estado.• Curso de Elaboración de Expedientes Técnicos de Carreteras.
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none">• Conocimiento en el sistema nacional de programación multianual y gestión de inversiones. INVIERTE.PE• Conocimiento en elaboración de expedientes técnicos.• Conocimiento en AutoCAD, AutoCAD 3D Civil, MS Project.• Conocimiento en S10
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">• Experiencia en el sector público y/o privado, mínimo de 01 año.• Experiencia en gestión de proyectos de Inversión Pública, mínimo 01 año.
Habilidades y Competencias	Objetividad, pensamiento estratégico, confidencialidad, liderazgo.



UNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACÁMAC
SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Funciones a desarrollar:

1. Elaborar, evaluar y viabilización de expedientes técnicos de Inversión Pública.
2. Elaborar, evaluar los expedientes técnicos de IOARR de acuerdo a la necesidad del servicio.
3. Gestionar los proyectos de Inversión ante las entidades públicas competentes de acuerdo a los requerimientos de la entidad financiera.
4. Manejo del S10 (Ppto, costos, metrados, especificaciones técnicas, otros).
5. Realización de diversos planos según los requerimientos del caso.
6. Otras que le asigne la Subgerencia inherentes a las funciones.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y Prestación del Servicio	Municipalidad Distrital de Pachacámac
Duración del Contrato	Tres (03) meses renovables en función a las necesidades de la Municipalidad.
Remuneración Mensual	S/ 3,500.00 (Tres mil quinientos y 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda la deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS